

**RETIFICAÇÃO DO RESULTADO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 002/2024 DE ALUNOS ESPECIAIS DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA REABILITAÇÃO para o**  
**2º/2024**

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação da Faculdade de Ceilândia da Universidade de Brasília, no uso de suas atribuições,

**RESOLVE:**

1. Divulgar a retificação do resultado da homologação das inscrições ao processo seletivo para ingresso como aluno especial, na seguinte ordem: número de inscrição, resultado da homologação, disciplinas solicitadas, motivo do indeferimento (quando houver), mantendo-se inalterado as demais informações do primeiro resultado:

Número de inscrição	Resultado da homologação	Motivo do Resultado - análise professor (DEFERIDA OU INDEFERIDA)	Metodologia da Pesquisa Científica: Princípios e Aplicações Práticas Segunda-feira de 14 às 18h	Métodos Estatísticos Aplicados às Ciências da Reabilitação Terça-feira de 8h às 12h	Neurociências aplicadas à reabilitação: dos sistemas de controle do movimento às aplicações clínicas Quarta-feira de 14 às 18h	Processos de avaliação e intervenção no sistema musculoesquelético Terça-feira de 14 às 18h
2024001457076412	Homologada					Deferido
2024001457076415	Homologada			Deferido		

Observação importante.

De acordo com o Edital do certame no subitem 4.3 e subsequentes:

**A confirmação da matrícula em disciplinas no dia 02/10/2024 das 7h30 às 18h30, no endereço do item 1 do Edital. A admissão dos candidatos selecionados na(s) disciplina(s) se concretizará pela apresentação de toda documentação original pessoalmente pelo candidato, ou por procurador(a) reconhecido em cartório, para autenticação pela Secretaria. A seguir estão listados os documentos originais obrigatórios e necessários para a confirmação da matrícula, ressaltamos que não será necessária a entrega de cópias dos documentos nem apresentados os originais dos documentos com verificação automática de autenticidade:**

**1 Cadastro de aluno especial** devidamente preenchido, disponível no **ANEXO 3** deste Edital

**Formulário original de inscrição** assinado pelo candidato e datado com o dia da inscrição, em modelo padrão com três (3) páginas,

disponível no **ANEXO 2** deste edital e conforme lista de oferta de disciplinas para aluno especial – 2º/2024 (**ANEXO 5**);

**2 Diploma de Curso Superior;**

**3 Histórico Escolar do Ensino Superior;**

**4 Documento de Identidade (com foto, local e data de nascimento);**

**5 CPF;**

**6 Declaração de quitação das obrigações eleitorais emitido pela Justiça Eleitoral;**

**7 Comprovante de Reservista – quando couber;**

**8 Termo de confirmação de matrícula na(s) disciplina(s) escolhidas e deferidas para o(a) candidato(a) preenchido e assinado (original) modelo disponível no ANEXO 5;**

**9 Guia de Recolhimento da União (GRU) do Tesouro ou comprovante de pagamento do PagUnB da taxa de inscrição no valor de R\$ 79,00 (setenta e nove reais).** A Guia de Recolhimento da União (GRU) do Tesouro ou do PagUnB poderá ser obtida conforme o **ANEXO 1** e deverá ser preenchida com as seguintes informações: código identificador (código-dv) n. 154040; gestão: 15257; código de recolhimento: 28838-1 (serviços de estudo e pesquisa), **número de referência do PPGCR: 4468 (preenchimento obrigatório)**, e o outro código será o seu CPF, conforme Tutorial para preenchimento da GRU do Tesouro ou do PagUnB (**ANEXO 1**). Para candidatas(as) com isenção de taxas apresentar documento de vínculo empregatício com a UnB.

**10 Comprovante de pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU)/PagUnB original**, conforme tutorial **Anexo 1** deste Edital, referente a taxa de inscrição no valor de R\$ 79,00 (setenta e nove reais). Neste documento também deverá constar **número de referência do PPGCR: 4468 (preenchimento obrigatório)**. **NÃO HAVERÁ, EM QUALQUER HIPÓTESE, RESTITUIÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO PAGA DE FORMA CORRETA OU INCORRETAMENTE.** Para candidatas(as) com isenção de taxas apresentar documento de vínculo empregatício com a UnB.

**11 Cópia da Guia de Recolhimento da União (GRU) ou do comprovante de pagamento do PagUnB no valor de R\$ 113,00 (cento e treze reais) por cada 15 horas/aulas que serão cursadas: R\$ 452,00 (quatrocentos e cinquenta e dois reais) para cada disciplina de 60 (sessenta) horas ou R\$ 226,00 (duzentos e vinte e seis reais) para cada disciplina de 30 (trinta) horas.** A Guia de Recolhimento da União (GRU) ou do PagUnB poderá ser obtida conforme o **ANEXO 1** e deverá ser preenchida com as seguintes informações: código identificador (código-dv) n. 154040; gestão: 15257; código de recolhimento: 28838-1 (serviços de estudo e pesquisa), número de referência do PPGCR: **4468 (preenchimento obrigatório)**, e o outro código será o seu CPF, conforme Tutorial para preenchimento da GRU do Tesouro ou do PagUnB (**ANEXO 1**). Para candidatas(as) com isenção de taxas apresentar documento de vínculo empregatício com a UnB.

**12 Comprovante de pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU) do Tesouro/PagUnB original da taxa bancária referente aos créditos no valor de R\$ 113,00 (cento e treze reais) por cada crédito: R\$ 452,00 (quatrocentos e cinquenta e dois reais) para cada disciplina de 60 (sessenta) horas ou R\$ 226,00 (duzentos e vinte e seis reais) para cada disciplina de 30 (trinta) horas.** que serão cursados, que deverá conter obrigatoriamente o **número de referência do PPGCR: 4468. NÃO HAVERÁ, EM QUALQUER HIPÓTESE,**

**RESTITUIÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO PAGA DE FORMA CERTA OU INCORRETAMENTE.** Para candidatos(as) com isenção de taxas apresentar documento de vínculo empregatício com a UnB.

A cópia dos documentos obrigatórios e necessários para a confirmação, na ordem citados nos subitens 1 até 12, deverá **ser enviada em arquivo único em formato PDF** para o endereço eletrônico [ppgcr@unb.br](mailto:ppgcr@unb.br) , até o dia 02/09/2024. Ressaltamos que não será necessário levar cópias impressas, apenas os documentos originais das cópias que já deverão ter sido enviadas ao Programa no momento em que o(a) candidato(a) apresentar-se na Secretaria. Documentos digitais com código de verificação de autenticidade não necessitarão ser apresentados os originais.

O resultado final consiste na efetivação da matrícula do candidato nas disciplinas no Sistema Acadêmico de Pós-Graduação. O período previsto para essa efetivação é de 20 (vinte) dias úteis após o encerramento da entrega dos documentos para confirmação.

Aos candidatos que confirmarem a inscrição, conforme o subitem **4.3** do edital, será conferido **o direito de participar das aulas nos dias e horários divulgados na lista de oferta das disciplinas deferidas e confirmadas à Secretaria de Pós-Graduação via e-mail e pessoalmente**, conforme Cronograma no item 6.

Brasília, 01 de outubro de 2024.

Profa. Dra. Letícia Corrêa Celeste  
Coordenadora  
Programa de Pós-Graduação em Ciências da  
Reabilitação Faculdade de Ceilândia  
Universidade de Brasília